

ПРАВИЛА ДИСТАНЦИОННОГО БАНКОВСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ КЛИЕНТОВ ПростоБанк

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. В Правилах дистанционного банковского обслуживания клиентов ПростоБанк (далее по тексту – Правила ДБО) используются термины и определения, содержащиеся в «Общих условиях по расчетному обслуживанию с использованием продукта «ПростоБанк», при условии распоряжения денежными средствами, находящимися на счете, исключительно с использованием аналога собственноручной подписи» (далее по тексту – Общие условия), а также термины и определения, имеющие следующие значения:

1.2. Авторизация – подтверждение полномочий (предоставление прав доступа) Клиента, успешно прошедшего Аутентификацию входа, на получение услуг Банка, предусмотренных Договором, с использованием Систем ДБО на протяжении одного Сеанса связи.

1.3. Аутентификация – удостоверение правомочности обращения Клиента в Банк для совершения банковских операций и/или получения информации по Счетам дистанционно и совершения иных действий в порядке, предусмотренном настоящими Правилами ДБО.

1.4. Аутентификация входа – процедура проверки соответствия предъявленных Аутентификационных данных и Одноразового ключа, выполняемая перед установлением Сеанса связи. Без успешной Аутентификации входа Сеанс связи не устанавливается.

1.5. Аутентификационные данные – взаимосвязанные сведения, предназначенные для Аутентификации Клиента при обращении в Банк с использованием Системы ДБО: Логин и Пароль.

1.6. Аутентификация операции – процедура проверки принадлежности Клиенту полученного Банком посредством Системы ДБО ЭПД, выполняемая во время Сеанса связи с использованием ПЭП.

1.7. Колл-центр – подразделение Банка, оказывающее Клиенту по телефону услуги с использованием Кодового слова. Номер телефона Колл-центра Банка: 8-800-550-51-37.

1.8. Компрометация – утрата доверия к тому, что используемые Аутентификационные данные, Кодовое слово, Одноразовый ключ, мобильное устройство, к которому подключен Авторизованный номер, SIM-карта, привязанная к Авторизованному номеру недоступны посторонним лицам. К событиям, связанным с Компрометацией, в том числе относятся следующие:

1. утрата/потеря (в т.ч. потеря контроля)/хищение мобильного устройства, к которому подключен Авторизованный номер, SIM-карты, привязанной к Авторизованному номеру (в том числе с их последующим обнаружением/получение контроля);
2. замена SIM-карты, привязанной к Авторизованному номеру;
3. увольнение работников, прекращение полномочий лиц, имевших доступ к Аутентификационным данным, Кодовому слову;
4. временный доступ посторонних лиц к Аутентификационным данным, Кодовому слову, Одноразовым ключам, мобильному устройству, к которому подключен Авторизованный номер, SIM-карте, привязанной к Авторизованному номеру;
5. воздействие вредоносного программного обеспечения на любые аппаратные средства Клиента, предназначенные для работы с Системой ДБО;

б. иные обстоятельства, прямо или косвенно свидетельствующие о наличии возможности несанкционированного доступа к Аутентификационным данным, Кодовому слову, Одноразовым ключам, мобильному устройству, к которому подключен Авторизованный номер, SIM-карте, привязанной к Авторизованному номеру неуполномоченных лиц.

1.9. Ключ ПЭП – уникальная последовательность символов, состоящая из Сессионного ключа и Одноразового ключа предназначенная для создания ПЭП.

1.10. Логин – адрес электронной почты Клиента, указанный в Заявлении о присоединении к Общим условиям и, который регистрируется Банком в Системе ДБО и используется Клиентом для Аутентификации входа.

1.11. Одноразовый ключ – набор цифр и/или символов, отправленных Банком Клиенту в СМС-сообщении на Авторизованный номер. Время действительности Одноразового ключа является ограниченным, и определяется Банком. Применение Одноразового ключа на операцию является однократным.

1.12. Онлайн-консультант (Чат) – это сервис для предоставления консультаций для авторизованных пользователей Системы ДБО в режиме реального времени.

1.13. Операционный день – часть рабочего дня Банка, в течение которой Банк принимает от Клиента и передает Клиенту расчетные документы. Продолжительность операционного дня устанавливается Банком самостоятельно и доводится до сведения Клиента путем размещения данной информации на Официальном сайте Банка и Сайте продукта «ПростоБанк».

1.14. Пароль – уникальная последовательность буквенных, числовых и иных символов, известная только Клиенту, соответствующая Логину Клиента и используемая для Аутентификации Клиента в Системе ДБО. Пароль Клиента в сочетании с логином обеспечивают однозначную Аутентификацию в Системе ДБО. Пароль используется многократно, и может быть изменен Клиентом самостоятельно неограниченное количество раз.

1.15. Подтверждение подлинности ЭПД – положительный результат проверки ПЭП в ЭПД.

1.16. Проверка ЭП – процедура проверки действительности ЭП под ЭД.

1.17. ПЭП – простая электронная подпись

1.18. Сеанс связи – период времени, в течение которого Клиент авторизован на работу в Системе ДБО, обеспечивающий непрерывное взаимодействие Банка и Клиента. Для начала Сеанса связи, необходимо успешно пройти Аутентификацию входа.

1.19. Сессионный ключ – уникальная последовательность символов, предназначенная для проверки авторства ЭПД, направляемых Клиентом в рамках Сеанса связи. Сессионный ключ формируется после успешного прохождения Аутентификации входа на основании Аутентификационных данных. С помощью Сессионного ключа осуществляется проверка подлинности ЭПД, направляемых Клиентом в рамках Сеанса связи.

1.20. Услуга «Кодовое слово» – оказываемая Банком Клиенту услуга, заключающаяся в предоставлении Банком Клиенту или его Уполномоченному лицу по устным запросам в Колл-центр информации о Счетах и операциях по Счетам Клиента, восстановления доступа в Систему ДБО, блокирования доступа, совершения иных юридически значимых действий при условии сообщения Банку Кодового слова. Предоставление Клиентом в Банк распоряжений по Счету с использованием Кодового слова не допускается.

1.21. ЭД – электронный документ.

1.22. ЭПД – распоряжение Клиента по Счету в форме ЭД.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Правила ДБО устанавливают порядок взаимодействия, права, обязанности и ответственность Сторон при использовании Системы ДБО, а также содержат стандартные условия, регламентирующие:

1) предоставление Клиентом по своему Счету, открытому в Банке «КУБ» (АО) в соответствии с Общими условиями по расчетному обслуживанию с использованием продукта «ПростоБанк», ЭПД, подписанных ПЭП Клиента, с использованием системы ДБО (электронным способом);

2) получение Клиентом информации о состоянии Счета и проведенных операциях в Системе ДБО.

2.2. Настоящие Правила ДБО являются неотъемлемой частью Общих условий и применяются к отношениям между Банком и Клиентом, возникающим на основании Договора, заключенного в соответствии с Общими условиями по расчетному обслуживанию с использованием продукта «ПростоБанк». Правила ДБО не применяются к отношениям Сторон, возникшим в связи с заключением между ними договоров, не указанных в настоящем пункте, а также с обслуживанием банковских счетов, открытых не в соответствии с Общими условиями по расчетному обслуживанию с использованием продукта «ПростоБанк».

2.3. Система ДБО является корпоративной информационной системой, участниками электронного взаимодействия в которой являются Стороны. В качестве системы ДБО Сторонами используется система программ для ЭВМ ISimpleBank 2.0. Доступ к Системе ДБО осуществляется с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <https://prostobank.online/>.

2.4. ЭПД порождает обязательства Банка и Клиента, если Клиентом он надлежащим образом оформлен, подписан ПЭП и передан, а Банком получен, проверен и принят.

2.5. Если иное не предусмотрено Общими условиями, ЭД, переданный Банком в Системе ДБО, порождает обязательства Банка и Клиента, если ЭД подписан электронной подписью Банка и передан Клиенту с использованием Системы ДБО.

2.6. ЭПД Клиента, созданный с использованием Системы ДБО и подписанный ПЭП, переданный по Системе ДБО и полученный Банком, является документом, имеющим юридическую силу, равную аналогичным документам, надлежащим образом оформленным на бумажных носителях, подписанным собственноручными подписями уполномоченных лиц и заверенным печатями Сторон в случае, если наличие печати на документе необходимо в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, в том числе нормативных актов Банка России, существующими в отношении таких документов.

2.7. Банк вправе в любой момент потребовать от Клиента подписания, а Клиент обязан по требованию Банка подписать ранее переданные Банку ЭПД на бумажном носителе, независимо от того, исполнены ли указанные ЭПД, при этом до подписания указанных ЭПД на бумажных носителях Клиент обязан предоставить в Банк нотариально заверенную карточку с образцами подписей и оттиска печати, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства и нормативных актов Банка России.

2.8. Стороны признают в качестве единой шкалы времени при работе в Системе ДБО Московское поясное время. Контрольным является время системных часов аппаратных средств Банка.

2.9. ЭПД считается переданным Клиентом и полученным Банком, а соответствующая операция выполняется Банком от имени и по поручению Клиента, если ЭПД подписан ПЭП Клиента в соответствии с Правилами ДБО, Система ДБО подтвердила передачу, присвоила

распоряжению регистрационный номер и изменила статус документа на соответствующий в Системе ДБО. В случае если по каким-либо причинам (разрыв связи и т.п.) Клиент не получил подтверждения о получении и регистрации ЭПД, ответственность за установление окончательного результата передачи ЭПД лежит на Клиенте.

2.10. Формирование ПЭП Клиентом осуществляется путем совершения последовательных действий в Системе ДБО согласно инструкциям Банка, при этом:

1. Клиент производит Аутентификацию входа в Систему ДБО на основании введенных Клиентом Аутентификационных данных и Одноразового ключа;

2. Клиент формирует ЭПД посредством возможностей Системы ДБО согласно требованиям, к заполнению и формату ЭПД, размещенным на Официальном сайт Банка, и передает ЭПД в Банк, тем самым инициирует запрос получения Одноразового ключа посредством СМС-сообщения. При получении Одноразового ключа посредством СМС-сообщения Клиент обязан ознакомиться с поступившей в СМС-сообщении с Одноразовым ключом информацией об ЭПД и, в случае согласия с описанием ЭПД, проводит Аутентификацию операции, вводя полученный Одноразовый ключ в соответствующей форме Системы ДБО;

3. формируется ЭПД с соответствующей ему ПЭП.

2.11. Проверка ПЭП производится Банком в автоматическом режиме в следующем порядке:

1. Банк проверяет в процессе Аутентификации входа представленные Аутентификационные данные и Одноразовый ключ;

2. Банк проверяет отсутствие факта получения Банком сообщения со стороны Клиента о Компрометации, до начала Сеанса связи с Банком;

3. Банк проверяет Одноразовый ключ, полученный Клиентом посредством СМС-сообщения на Авторизованный номер Клиента, сгенерированный в Системе ДБО по запросу Клиента, с Одноразовым ключом, введенным Клиентом и поступившим в Банк;

4. Проверка Одноразового ключа осуществляется путем сравнения введенного Клиентом и отправленного Клиенту Одноразового ключа. Соответствие Одноразовых ключей для ЭПД (введенного Клиентом в Систему ДБО и отправленного Клиенту) подтверждает подлинность ПЭП и ее принадлежность Клиенту.

Обработка ЭПД осуществляется только после проверки корректности ПЭП Клиента.

2.12. Считается, что Клиент отказался от передачи ЭПД, если он не подтвердил правильность ввода ЭПД и его параметров путем введения в соответствующей форме Системы ДБО полученного Одноразового ключа.

2.13. При использовании ПЭП при обмене ЭПД Стороны признают, что:

1. недопустимо внесение Клиентом изменений в ЭПД после его подписания ПЭП;

2. при возникновении спора о соблюдении правил обмена ЭПД эталоном является журнал обмена ЭПД, журнал регистрации блокировок доступа к Системе ДБО и иные сведения об использовании Клиентом Системы ДБО, хранящиеся на аппаратных средствах Банка.

2.14. При создании ПЭП, подписании ЭПД Клиент обязан руководствоваться рекомендациями Банка о необходимых для организации работы в Системе ДБО средствах (оборудование, аппаратные, системные, сетевые и телекоммуникационные средства, программное обеспечение и др.), а также рекомендациями Банка по использованию Системы ДБО, размещенными на Официальном сайте Банка.

2.15. Смена Авторизованного номера производится в случае его Компрометации, а также в иных случаях, предусмотренных Правилами ДБО, только по письменному заявлению Клиента.

2.16. ЭПД Клиентов принимаются круглосуточно, а исполняются Банком в соответствии со сроками выполнения распоряжений Клиентов, установленными Общими условиями.

2.17. Для отмены ранее переданного ЭПД Клиент вправе позвонить в Колл-центр Банка на соответствующий номер телефона и произвести отмену ЭПД с использованием Кодового слова или совершить соответствующие действия посредством Системы ДБО.

3. ПОРЯДОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СИСТЕМЫ ДБО

1. Переводы денежных средств с использованием Системы ДБО могут быть приостановлены Банком в порядке и случаях, которые аналогичных порядку и случаям приостановления операций по Банковскому счету, которые предусмотрены законодательством РФ.

2. Использование Клиентом Системы ДБО может быть приостановлено или прекращено Банком на основании полученного от Клиента уведомления. При получении от Клиента уведомления об утрате электронного средства платежа и (или) его использовании без согласия Клиента после осуществления списания денежных средств со Счета Клиента Банк обязан незамедлительно направить оператору по переводу денежных средств, обслуживающему получателя средств, уведомление о приостановлении зачисления денежных средств на банковский счет получателя средств.

3. Использование Клиентом Системы ДБО может быть приостановлено по инициативе Банка:

3.3.1. При нарушении Клиентом порядка использования Системы ДБО, в том числе при невыполнении требований и рекомендаций Банка по обеспечению информационной безопасности при обмене ЭПД и использованию Системы ДБО;

3.3.2. В случае неисполнения Клиентом условий и обязательств, предусмотренных Правилами ДБО, Тарифами Банка;

3.3.3. При наличии обстоятельств, свидетельствующих о неправомерном использовании Клиентом или третьими лицами Системы ДБО (не относящихся к признакам осуществления перевода денежных средств по Счету без согласия Клиента);

3.3.4. При совершении Клиентом действий с использованием Системы ДБО, влекущих причинение ущерба Банку;

3.3.5. При наличии у Банка любой информации, свидетельствующей о Компрометации;

3.3.6. В случае не предоставления сведений по запросам Банка, с предварительным уведомлением Клиента не менее чем за 2 (два) рабочих дня, а по требованию уполномоченных государственных органов в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.3.7. При выявлении операций, соответствующих признакам осуществления перевода денежных средств без согласия Клиента, до осуществления операции, на срок не более двух рабочих дней;

3.3.8. По иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством или Договором.

4. Приостановление или прекращение использования Клиентом Системы ДБО не прекращает обязательств Клиента и Банка по переводу денежных средств, возникших до момента приостановления или прекращения указанного использования.

5. О приостановлении или прекращении использования Клиентом Системы ДБО Клиент Сторона-инициатор, если иное не предусмотрено действующим законодательством, заблаговременно уведомляет другую Сторону письменно, направлением ЭД или любым иным способом, предусмотренным Договором, с указанием причин, даты начала и срока приостановления использования Системы ДБО. В случае, предусмотренном в п.3.3.5. Правил ДБО, использование Клиентом Системы ДБО приостанавливается с момента получения Банком информации о Компрометации, при этом Банк незамедлительно уведомляет Клиента о приостановлении обмена ЭД. Использование Клиентом системы ДБО возобновляется после устранения причин его приостановления на основании решения Банка, если иное прямо не предусмотрено действующим законодательством.

6. В случае, предусмотренном в п. 3.3.7. Правил ДБО, Банк не позднее дня приостановления уведомляет Клиента о приостановлении использования Системы ДБО и запрашивает подтверждение возобновления исполнения распоряжения в порядке и способом, предусмотренным Общими условиями. При получении от Клиента подтверждения возобновления исполнения распоряжения, в течение двух рабочих дней с даты приостановления Банк незамедлительно возобновляет исполнение распоряжения Клиента и использование Системы ДБО. При неполучении от Клиента подтверждения возобновления исполнения распоряжения Банк возобновляет использование Клиентом Системы ДБО по истечении двух рабочих дней после дня приостановления.

7. Основанием для прекращения использования Клиентом Системы ДБО является расторжение Договора. Использование Клиентом Системы ДБО может быть также прекращено по инициативе Банка в случаях, предусмотренных ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» от 07.08.2001 г. N 115-ФЗ, либо иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4. ПОРЯДОК И ОСОБЕННОСТИ РАБОТЫ В СИСТЕМЕ ДБО

1. Для начала использования Системы ДБО Клиент выполняет следующие действия:

1. заключает с Банком Договор в соответствии с Общими условиями;
2. назначает лиц, ответственных за осуществление обмена ЭПД с Банком;
3. самостоятельно приобретает необходимые аппаратные, системные, сетевые и телекоммуникационные средства, программное обеспечение, средства защиты информации в соответствии с рекомендациями и требованиями Банка.

1. Банк для начала использования Клиентом Системы ДБО, после заключения Договора выполняет следующие действия:

1. Регистрирует Клиента в Системе ДБО;

2. Направляет Клиенту посредством смс-сообщения на Авторизованный номер временный Пароль, который Клиент обязан заменить на собственный при осуществлении первой Аутентификации входа в Систему ДБО.

1. После надлежащего выполнения всех действий Стороны вправе приступить к использованию по Договору Системы ДБО для обмена ЭД.

2. Клиент не должен сообщать Пароль и Одноразовые ключи третьим лицам, в т.ч. работникам Банка, по телефону, электронной почте или иным способом. Использование Аутентификационных данных и Одноразовых ключей допускается только при работе с Системой ДБО через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет без участия работников Банка.

3. Банк направляет Одноразовые ключи Клиенту на Авторизованный номер.

4. Клиент самостоятельно указывает Кодовое слово, используемое для восстановления доступа в Систему ДБО, в Заявлении о присоединении к Общим условиям. Заполнение Клиентом Заявления о присоединении в части информации о Кодовом слове производится без участия сотрудников Банка. Клиент не должен сообщать Кодовое слово третьим лицам, в т.ч. работникам Банка, по телефону, электронной почте или иным способом, за исключением сообщения Кодового слова работникам Банка при обращении Клиента в Колл-Центр Банка, а также использования его непосредственно на сайте Системы ДБО, указанном в п.2.3. Правил ДБО, в случаях, предусмотренных Правилами ДБО.

5. Восстановление доступа к Системе ДБО:

4.7.1. В случае утраты/Компрометации Аутентификационных данных Клиента в Систему ДБО доступ может быть восстановлен, путем предоставления Банком Клиенту нового Пароля посредством направления смс-сообщения на авторизованный номер.

4.7.2. В случае Компрометации средства получения Одноразовых ключей (мобильного телефона, Авторизованного номера), Кодового слова или смены Авторизованного номера Клиента (а также в случае замены SIM-карты при сохранении номера) Клиент обязан лично обратиться в офис Банка для регистрации нового Авторизованного номера (новой SIM-карты) или Кодового слова.

4.8. В случае утраты/компрометации Пароля в специальном окне на сайте Системы ДБО Клиент:

1. вводит Логин;
2. вводит Кодовое слово;
3. вводит последние 4 цифры Авторизованного номера;
4. при успешной проверке Банком вышеперечисленных данных Клиент вводит

Одноразовый ключ для подтверждения, отправленный Банком в виде СМС-сообщения на Авторизованный номер. В результате корректного заполнения реквизитов Клиент, являющийся юридическим лицом / индивидуальным предпринимателем, получает Пароль посредством СМС-сообщения на Авторизованный номер телефона. Пароль носит временный характер и должен быть изменен Клиентом при первой Аутентификации входа в Систему ДБО.

4.9. Стороны признают, что используемые средства Системы ДБО исключают искажение ЭД при их обработке (передаче и хранении).

4.10. Клиент, авторизованный для работы в Системе ДБО, имеет возможность вести в Системе ДБО электронную переписку с Банком в режиме реального времени в целях запроса и получения сведений по Счету и его обслуживанию посредством услуги **Онлайн-консультант**.

4.11. Клиент обязан вести переписку посредством сервиса Онлайн-консультант в корректной форме, без использования оскорбительных и нецензурных выражений, непристойных фраз и бранных слов, а также соблюдать все общепринятые морально-этические нормы общения.

4.12. В случае неисполнения Клиентом обязанности, предусмотренной п. 4.11. Правил ДБО Банк вправе уведомить Клиента о недопустимости ведения дальнейшей переписки в некорректной форме, а также Банк вправе на неопределенный срок по своему усмотрению ограничить доступ Клиента к услуге Онлайн-консультант, предварительно уведомив об этом Клиента.

4.13. Ограничение доступа к услуге Онлайн-консультант не влечет за собой наложения каких-либо иных ограничений на использование Клиентом любых других функций, сервисов и услуг, доступных в Системе ДБО, кроме возможности ведения переписки с Банком посредством услуги Онлайн-Консультант. При этом Стороны признают, что в любой момент, вне зависимости от наличия ограничения на пользование данной услугой, либо его отсутствия, Клиент вправе обратиться в банк, воспользовавшись сервисом Колл-центр.

4.14. Банк оставляет за собой право в любой момент по собственному усмотрению восстановить Клиенту возможность использования услуги Онлайн-консультант без предварительного уведомления Клиента.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Банк обязан:

5.1.1. Принимать к исполнению полученные по Системе ДБО ЭПД, оформленные и подписанные в соответствии с Правилами ДБО;

5.1.2. Проинформировать Клиента о совершении каждой операции с использованием Системы ДБО путем направления Клиенту уведомления в электронном виде, в виде выписки по счету, отправленной Банком Клиенту с использованием Системы ДБО в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем совершения операции;

5.1.3. Консультировать Клиента по вопросам обслуживания в Системе ДБО;

5.1.4. Принимать меры по защите аппаратных средств Банка, используемых для организации функционирования Системы ДБО, от несанкционированного доступа третьих лиц и сохранять конфиденциальность информации по Счетам Клиента, хранящейся в Банке;

5.1.5. В случае выявления факта несанкционированного доступа к Счету Клиента с использованием Системы ДБО, провести служебное расследование в установленном Банком порядке с привлечением Клиента;

5.1.6. По телефонному звонку Клиента в Колл-центр Банка, после произношения Клиентом Кодового слова, впредь до письменного уведомления, временно блокировать работу Клиента в Системе ДБО;

5.1.7. Информировать Клиента о случаях возникновения технических неисправностей или других обстоятельств, препятствующих обмену ЭД;

5.1.8. Изготавливать бумажные копии ЭПД для передачи получателю платежа, не являющемуся участником обмена ЭД;

5.1.9. Изготавливать бумажные копии ЭПД для передачи третьим лицам, имеющим право в соответствии с законодательством получать информацию о проведении расчетных операций Клиентом;

5.1.10. Вести архивы входящих и исходящих ЭД в соответствии со следующими требованиями:

1. входящие ЭД, прошедшие проверку правильности ПЭП, хранятся совместно с информацией, свидетельствующей о подписании ЭД ПЭП, с указанием даты и времени получения;
2. все исходящие ЭПД хранятся с указанием даты и времени их отправки;
3. сроки хранения ЭД должны соответствовать срокам хранения, установленным для расчетных документов на бумажных носителях;
4. порядок хранения ЭД должен обеспечивать оперативный доступ к ЭД и возможность распечатки их копий на бумажном носителе.

5.1.11. Информировать Клиента посредством направления СМС-оповещения об операции, соответствующей признакам осуществления перевода денежных средств без согласия Клиента.

5.2. Банк имеет право:

5.2.1. В случаях выявления любых фактов допуска Клиентом к Системе ДБО неуполномоченных третьих лиц, отключить Клиента от Системы ДБО, а также в случае поступления информации о зачислении на Счет Клиента денежных средств, списанных в результате несанкционированного доступа к счетам Клиентов (в том числе и в других банках), а также любого несанкционированного доступа к счету, Компрометации временно блокировать доступ Клиента к Системе ДБО;

5.2.2. При наличии у Банка сведений о компрометации Аутентификационных данных, мобильного устройства, к которому подключен Авторизованный номер, утрате контроля над Авторизованным номером, затребовать от Клиента оформления ЭПД на бумажном носителе (подлиннике) в соответствии с Общими условиями, в качестве подтверждения возобновления исполнения распоряжения;

5.2.3. При осуществлении автоматизированного обслуживания Клиента с использованием Системы ДБО отказать Клиенту в приеме от него по Счету распоряжения на проведение операции в виде ЭПД, подписанного ПЭП, и переданного Клиентом с использованием Системы ДБО с указанием причины.

5.2.4. При выявлении признаков осуществления Клиентом подозрительных операций (сделок) отказать Клиенту в приеме от него распоряжений на проведение операций по Счету с использованием Системы ДБО, прекратить автоматизированное обслуживание Клиента с использованием Системы ДБО.

5.2.5. Банк имеет право производить замену средств электронной подписи и других средств обмена ЭД (в т.ч. самой Системы ДБО), используемых при обмене ЭД, о чем Банк направляет Клиенту уведомление не менее чем за тридцать календарных дней до такой замены. Клиент обязан в соответствующий срок приобрести необходимые программно-технические средства и подготовить их ввод в действие в соответствии с порядком, установленным Банком;

5.2.6. Отказать в начале использования Клиентом Системы ДБО для обмена ЭД в случае невыполнения Клиентом условий, предусмотренных Правилами ДБО;

5.2.7. Приостанавливать обмен ЭД при наличии оснований, предусмотренных в разделе 3 Правил ДБО;

5.2.8. Запрашивать у Клиента, при необходимости, копии ЭПД на бумажном носителе;

5.2.9. Вносить дополнения и изменения в Правила ДБО в одностороннем порядке, в том числе: изменять перечень ЭД, используемых при обмене ЭД, и их форматы, а также порядок осуществления контроля ЭД – в порядке, предусмотренном в Общих условиях, изменять перечень услуг, предоставляемых Банком по Системе ДБО, по своему усмотрению, разместив

соответствующую информацию об услуге и способах ее получения на официальном сайте Банка и Сайте продукта ПростоБанк.

5.2.10. Вводить дополнительные способы Аутентификации Клиента.

5.2.11. Вводить ограничения на использование Клиентом Средств аутентификации и Аналогов собственноручной подписи.

5.2.12. Прекратить регистрацию ЭД Клиента при неоплате Клиентом комиссий Банка в соответствии с Тарифами.

5.2.13. Заблокировать Клиенту доступ в Систему ДБО с момента получения Банком сведений о смене SIM-карты Клиента (в том числе, посредством программно-технического комплекса Банка с использованием сведений, получаемых от сети мобильного оператора);

5.3. Клиент обязуется:

5.3.1. Выполнять все требования и рекомендации Банка к использованию аппаратных средств, программного обеспечения и Системы ДБО. Не производить самостоятельных изменений программно-аппаратной конфигурации Клиентской части комплекса, используемой Клиентом для работы в Системе ДБО, без предварительной консультации со специалистами Банка;

5.3.2. Не разглашать переданные Банком сведения технического и иного характера, связанные с функционированием Системы ДБО и порядка осуществления операций в Системе ДБО;

5.3.3. Использовать при расчетах Систему ДБО, если иное прямо не предусмотрено действующим законодательством или Договором с Банком;

5.3.4. Заполнять ЭПД в Системе ДБО в соответствии с действующим законодательством, нормативными актами Центрального Банка Российской Федерации и Договором;

5.3.5. Контролировать соответствие суммы платежа с учетом комиссий Банка и остатка средств на Счете Клиента в Банке на момент подписания распоряжения о переводе денежных средств и осуществлять платежи только в пределах этого остатка.

5.3.6. Ежедневно проверять выписки по Счетам в Системе ДБО.

5.3.7. Соблюдать конфиденциальность информации, касающейся Аутентификационных данных, Кодового слова, Одноразовых ключей и Авторизованного номера используемых в Системе ДБО. Не допускать передачи неуполномоченным лицам мобильного телефона, к которому подключен Авторизованный номер, SIM-карты, привязанной к Авторизованному номеру. Немедленно информировать Банк об обстоятельствах, которые делают возможным создание ЭПД и их передачу посредством Системы ДБО лицами, не имеющими соответствующих полномочий, а также обо всех случаях повреждения программно-технических средств Системы ДБО, в том числе несанкционированного доступа в Систему ДБО.

5.3.8. Принять все риски, связанные с получением третьими лицами сведений о движении денежных средств и остатков на Счете в случае утраты/кражи мобильного телефона, используемого для работы в Системе ДБО, либо передачи его третьим лицам, а также по причине утраты/разглашения Клиентом Аутентификационных данных, Кодового слова, Одноразовых ключей и Авторизованного номера.

5.3.9. Проводить плановую замену Пароля, не связанную с его Компрометацией не реже чем один раз в один календарный месяц. Плановая замена Пароля осуществляется в Системе ДБО, при условии Аутентификации входа, с одновременным использованием Одноразового ключа и Кодового слова.

5.3.10. Хранить мобильный телефон, к которому подключен Авторизованный номер, SIM-карту, привязанную к Авторизованному номеру в надежном месте, исключающем доступ к нему неуполномоченных лиц и их повреждение. В случае утери мобильного телефона, используемого

для работы в Системе ДБО, и/или SIM-карты, привязанной к Авторизованному номеру, незамедлительно уведомить Банк о данном факте. В противном случае Клиент несет риск неблагоприятных последствий от использования мобильного телефона, используемого для работы в Системе ДБО, и/или SIM-карты, привязанной к Авторизованному номеру, неуполномоченными лицами, в том числе риск проведения платежей неуполномоченными лицами.

5.3.11. По первому требованию Банка представлять информацию, подтверждающую подлинность распоряжения, иного документа, направленного в форме ЭД с использованием Системы ДБО, в том числе и бумажный экземпляр соответствующего распоряжения или документа, направленного с использованием данной системы с подписями лиц, уполномоченных распоряжаться счетом. При этом, в случае предоставления в Банк бумажного экземпляра ЭПД, такой экземпляр предоставляется Клиентом вместе с нотариально заверенной карточкой с образцами подписей и оттиска печати, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства и нормативных актов Банка России;

5.3.12. Во избежание проведения сомнительных операций, по первому требованию Банка представлять документы, являющиеся основанием для проведения операций по счету Клиента (договоры, счета, акты и т. д.);

5.3.13. Немедленно сообщать Банку об исключении лица из числа пользователей, которые имеют право доступа в Систему ДБО, в связи с его увольнением, переводом на другую должность и т.д.) для замены Авторизованного номера, Кодового слова и Пароля, используемых для работы в Системе ДБО;

5.3.14. При осуществлении обмена ЭД:

1. информировать Банк о неисправностях в работе Системы ДБО и по запросам Банка письменно подтверждать наличие этих событий с подробным указанием обстоятельств, при которых они возникли;
2. при использовании Одноразового ключа, полученного посредством СМС-сообщения, содержащего параметры перевода, осуществлять предварительную сверку реквизитов перевода в СМС-сообщении с данными, введенными в Системе ДБО перед совершением перевода;
3. не совершать действий, способных привести к нарушению целостности Системы ДБО, а также незамедлительно сообщать Банку о ставших известными попытках третьих лиц совершить действия, способные привести к нарушению целостности Системы ДБО;
4. соблюдать порядок разрешения споров, установленный настоящими Правилами;
5. своевременно осуществлять замену Пароля;

5.3.15. В случае Компрометации или обнаружения факта совершения несанкционированных операций с использованием Системы ДБО, Клиент обязан незамедлительно, но не позднее дня, следующего за днем получения информации о совершенной операции или установления факта компрометации произвести следующие действия:

1. уведомить Банк о блокировке использования Клиентом Системы ДБО, путем непосредственного сообщения в Банк по телефону Колл-центра Банка с использованием Кодового слова;
2. уведомить Банк об обнаружении факта совершения несанкционированной операции, в случае если такая операция была выявлена Клиентом.

Текст уведомления должен содержать следующие данные:

- 1) ФИО и/или наименование Клиента;

- 2) данные документа, удостоверяющего личность владельца Счета/уполномоченного лица Клиента;
- 3) дату Компрометации;
- 4) даты обнаружения и совершения, сумму несанкционированной операции;
- 5) данные получателя.

5.3.16. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Договором и действующим законодательством.

5.4. Клиент имеет право:

5.4.1. Изменить Пароль, Кодовое слово, Авторизованный номер (SIM-карту при сохранении номера) в порядке, предусмотренном Правилами ДБО. До регистрации Банком указанных изменений Клиент не вправе передавать, а Банк исполнять распоряжения об осуществлении каких-либо банковских операций по счету Клиента, а также принимать какие-либо ЭД от Клиента;

5.4.2. Позвонив в Банк по телефону Колл-центра, и сообщив Кодовое слово, до предоставления Банку письменного уведомления временно блокировать свою работу в Системе ДБО;

5.4.3. Осуществлять взаимодействие с Банком в ходе расследования факта несанкционированного доступа к Счету Клиента, а также получать от Банка информацию о результатах расследования.

5.4.4. Составлять и направлять в Банк ЭПД, а также получать от Банка ЭД в соответствии с Правилами ДБО;

5.4.5. Обращаться в Банк с запросами по вопросам использования Системы ДБО;

5.4.6. Обращаться в Банк с заявлением о предоставлении копий ЭД, направленных с использованием Системы ДБО, хранимых Банком.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И РИСКИ УБЫТКОВ

6.1. Стороны не несут ответственности за какие-либо задержки, невозможность использования Системы ДБО, недостатки в процессе выполнения работ и исполнения обязательств по Договору, причинами которых прямо или косвенно являются обстоятельства, выходящие за сферу их реального контроля, включая в том числе стихийные бедствия, забастовки, отказ оборудования систем связи, отключение электричества, военные действия, действия и правовые акты органов государственной власти, местного самоуправления и ЦБ РФ, а также иные аналогичные обстоятельства (обстоятельства непреодолимой силы).

6.2. Банк не несет ответственности:

6.2.1. За последствия Компрометации, а также за убытки, понесенные Клиентом в связи с Компрометацией.

6.2.2. За последствия исполнения ЭПД Клиента, подписанного ПЭП Клиента в случае использования Аутентификационных данных, Одноразовых ключей, Авторизованного номера, мобильного телефона и/или SIM-карты, привязанных к Авторизованному номеру неуполномоченными лицами.

6.2.3. В случае реализации на стороне Клиента угроз несанкционированного доступа к Системе ДБО Клиента, включая угрозы воздействия вредоносного программного обеспечения из сетевого окружения компьютера(-ов) Клиента, либо вредоносного программного обеспечения, содержащегося на мобильном телефоне, используемом для работы в Системе ДБО.

6.2.4. В случае невозможности осуществления обмена ЭД с Клиентом, если это вызвано неисправностями используемых Клиентом программно-аппаратных средств и каналов связи, предоставленных третьими лицами, в результате допущения Клиентом нерабочего состояния собственного оборудования, а также в результате несоблюдения им требований, предъявляемым к работе с оборудованием и программным обеспечением.

6.3. Клиент несет ответственность за сохранение секретности Пароля, Одноразовых ключей, Кодового слова, Авторизованного номера, мобильного телефона и/или SIM-карты, привязанной к Авторизованному номеру. Клиент обязан не допускать утерю или передачу неуполномоченным третьим лицам Пароля, Одноразовых ключей, Кодового слова, мобильного телефона и/или SIM-карты, привязанных к Авторизованному номеру. В случае Компрометации, либо при возникновении подозрений о наличии Компрометации, Клиент обязан сообщить об этом Банку для блокировки использования Клиентом Системы ДБО. В противном случае Банк не несет ответственности за проведение операций по Счету Клиента.

6.4. Любая просрочка в выполнении Банком своих обязательств по Договору, которая произошла вследствие невыполнения Клиентом его обязательств по Договору, сбоя программных и аппаратных средств Клиента, не влечет за собой ответственности Банка.

6.5. Клиент несет ответственность за содержание любого ЭПД, подписанного его ПЭП.

6.6. Банк несет ответственность за содержание любого ЭД, подписанного его электронной подписью, за исключением исполненных им ЭПД Клиентов-отправителей, подписанных электронной подписью Банка и направленных получателям, в этом случае Банк несет ответственность за неизменность реквизитов, указанных в ЭПД.

6.7. В случае возникновения ущерба Сторона, не исполнившая (ненадлежащим образом исполнившая) обязательства по Договору, несет ответственность перед другой Стороной за возникшие убытки.

При отсутствии доказательств неисполнения (ненадлежащего исполнения) Сторонами обязательств по Договору, риск убытков несет Сторона, чьей электронной подписью подписан ЭД, исполнение которого повлекло за собой убытки.

6.8. Если в результате надлежащего исполнения ЭД возникает ущерб для третьих лиц, ответственность несет Сторона, подписавшая данный ЭД своей электронной подписью.

6.9. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы Сторона обязана известить другую Сторону о возникновении и прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению ее обязательств по Договору, при этом срок выполнения обязательств по Соглашению переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

6.10. Банк не несет ответственности в случае, если информация о Счетах Клиента, сведения о Клиенте и/или операциях по Счету/Счетам Клиента станет известной третьим лицам в результате прослушивания или перехвата каналов доступа к сети Интернет таких, как WiFi, во время использования этих каналов Клиентом при работе в Системе ДБО.

4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. При возникновении споров, связанных с использованием Клиентом Системы ДБО, Банк рассматривает заявление Клиента и предоставляет Клиенту возможность получить информацию о результатах рассмотрения заявления, в том числе в письменной форме по требованию Клиента, в срок не более 30 дней со дня получения такого заявления, и не более 60 дней со дня получения

заявления в случае использования Системы ДБО для осуществления трансграничного перевода денежных средств.

7.2. До разрешения спора Банк приостанавливает проведение всех операций с использованием Системы ДБО.

7.3. Разногласия, по которым Стороны не достигнут соглашения, подлежат разрешению в Арбитражном суде Челябинской области.

7.4. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в Правилах ДБО, Общих условиях и Тарифах Банка, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством РФ.