

Для открытия расчетного счета юридическому лицу, созданному в соответствии с законодательством Российской Федерации необходимо предоставить следующие документы:

- Заявление о присоединении к Общим условиям (по форме Банка);
- Учредительные документы юридического лица (устав, положение и т.п.);
- Документы или сведения о документах, подтверждающих полномочия представителей Клиента, в том числе, уполномоченных распоряжаться денежными средствами, находящимися на счете, используя аналог собственноручной подписи, и лиц, наделенных правом подписи;
- Сведения о лицензиях (разрешениях), выданных юридическому лицу, если данные лицензии (разрешения) имеют непосредственное отношение к правоспособности Клиента заключать договор, на основании которого открывается счет;
- Согласие на обработку персональных данных (по форме Банка);
- Сведения о статистических данных (кодах);
- Выписка из реестра акционеров (документ обязателен только для акционерных обществ);
- Прочие документы по запросу Банка.