

**Перечень документов для открытия расчетного счета физическому лицу, занимающемуся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой**

- Заявление о присоединении к Общим условиям;
- документ, удостоверяющий личность физического лица;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- карточка с образцами подписей и оттиска печати, удостоверенная нотариально или должностным лицом Банка - при открытии расчетного счета в рамках Общих условий предоставляется по запросу Клиента;
- Документы или сведения о документах, подтверждающих полномочия представителей Клиента, в том числе лиц, уполномоченных распоряжаться денежными средствами, находящимися на счете, используя аналог собственноручной подписи, и лиц, наделенных правом подписи (нотариально удостоверенная доверенность);
- анкета(ы), оформленная(ые) в соответствии с ПВК по ПОД/ФТ/ЭД, если анкетные данные не включены в другие печатные формы, предоставляемые Клиентом при открытии счета;
- согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных;
- Форма самосертификации клиентов – физических лиц, индивидуальных предпринимателей и лиц, занимающихся частной практикой, если данная форма не включена в другие печатные формы, предоставляемые Клиентом при открытии счета.

**Нотариус** представляет документ, подтверждающий наделение его полномочиями (назначение на должность), выдаваемый органами юстиции субъектов Российской Федерации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Адвокат** представляет документ (удостоверение адвоката или выписка из реестра адвокатов или реестр адвокатов), удостоверяющий регистрацию адвоката в реестре адвокатов, а также документ, подтверждающий учреждение адвокатского кабинета соответственно.