





## Памятка при работе с платежными поручениями в системе «КУБ-Direct»

**В случае, если у Вас имеется готовый шаблон платежного поручения – убедитесь в том, что он корректно составлен исходя из приведенной ниже инструкции.**

Перед тем, как начать осуществлять перевод с использованием платежного поручения, убедитесь в отсутствии необходимого Вам получателя в списке вендоров во вкладке «Платежи». Для этого Вам нужно произвести поиск получателя, воспользовавшись строкой фильтра (выполнить платеж --- фильтр --- ввести часть наименования, либо расчетный счет, либо ИНН получателя).

**Выбор платежа** 

Фильтр

**Налоги и сборы по индексу документа** 

[УПРАВЛЕНИЕ ФНС по ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ОПЛАТА НАЛОГОВЫХ УВЕДОМЛЕНИЙ ПО ИНДЕКСУ ДОКУМЕНТА](#) [подробности](#)

В случае, если необходимого Вам получателя нет в шаблонах, определите характер Вашего платежа:

1. Если расчетный счет получателя находится в Банке России (БИК получателя заканчивается на 002, 001, 00) и соответствует следующим условиям:

начинается с **40101**,

начинается с **40302**,

начинается с **40501** со значением «2» в 14й позиции,

начинается с **40601** со значением «1», «3» в 14й позиции,

начинается с **40701** со значением «1», «3» в 14й позиции,

начинается с **40503** со значением «4» в 14й позиции,

начинается с **40603** со значением «4» в 14й позиции,

начинается с **40703** со значением «4» в 14й позиции,

*Пример: расчетный счет **40501810600002000002**,*

в данном случае Вам необходимо установить флажок напротив пункта «Платеж в бюджет», а затем корректно заполнить все предлагающиеся поля.

Платежные поручения    Кредитный кабинет    Срочные вклады    Сервис

**Быстрое платежное поручение**

Описание

*Наименование платежного поручения для отображения в списке шаблонов*

**ПЛАТЕЖ В БЮДЖЕТ**  
 (выбирать при осуществлении свободных платежей в бюджетные организации)

**Реквизиты плательщика**

Реквизиты:

- Реквизиты плательщика:
  - Счет – выберите счет, с которого будет произведен перевод;
  - Сумма – введите сумму платежа в рублях;
  - ИНН – ИНН плательщика, введите Ваш ИНН (12 знаков);
- Реквизиты получателя платежа:
  - Тип получателя – юридическое лицо (заполняется автоматически);
  - Получатель платежа – полное наименование получателя, как указано в квитанции/извещении/свободных реквизитах юридического лица;
  - Счет – расчетный счет получателя;
  - ИНН получателя (10 знаков);
  - КПП получателя (9 знаков, если неизвестен, ставить 0)
- Реквизиты банка получателя платежа:
 

Выберите любое из полей (название банка, БИК, корр.счет), в появившемся окне необходимо произвести поиск банка по одному или нескольким параметрам, затем в сформированном списке выбрать нужный Вам для платежа банк.
- Реквизиты платежа:
  - Назначение платежа – ввести назначение платежа не более 210 символов, включая пробелы и знаки пунктуации;
  - В том числе НДС – использовать при необходимости указания суммы НДС в платежном поручении.
- Реквизиты бюджетного платежа
  - (104) Код бюджетной классификации – 20 знаков, сделать поиск, выбрать из формирующегося списка по поиску;
  - (105) Код ОКТМО – 8-11 знаков, для Челябинской обл. всегда 75738000;
  - (106) Показатель основания платежа – сделать поиск, выбрать из формирующегося списка по поиску;

- (109) Показатель даты документа – выбрать в календаре;
- (107) Показатель налогового периода – выбрать в календаре;
- (110) Показатель типа платежа – сделать поиск, выбрать из формирующегося списка по поиску;
- (108) Показатель номера документа;
- (101) Статус налогоплательщика – сделать поиск, выбрать из формирующегося списка по поиску (всегда 13).

➤ Нажать кнопку «Заплатить», сверить введенные данные, завершить операцию;

2. Если Ваш платеж не является бюджетным (не соответствует условиям, перечисленные в п.1), то необходимо использовать стандартную форму платежного поручения (**не устанавливать** флажок напротив пункта «Платеж в бюджет»).

➤ Реквизиты плательщика:

- Счет – выберите счет, с которого будет произведен перевод;
- Сумма – введите сумму платежа в рублях;
- ИНН – ИНН плательщика, введите Ваш ИНН (12 знаков);

➤ Реквизиты получателя платежа:

- Тип получателя:
  - Физическое лицо;
    - ◆ Получатель платежа – полностью фамилия имя отчество получателя без сокращений;
    - ◆ Счет – 20-значный номер счета, начинающийся с 40817, 40820, 423, 426;
    - ◆ ИНН – ИНН банка-получателя (банка, в котором открыт счет получателя, на который осуществляется перевод, 10 знаков);
    - ◆ КПП получателя (всегда 0);
  - Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель;

- ◆ Получатель платежа – если получатель *юридическое лицо*, то наименование организации прописывается полностью с обязательным указанием вида собственности (например: ООО, ОАО, ЗАО и т.д.), с использованием только тех символов, которые присутствуют в наименовании (например: «», - и т.д.), замена символов (например: «» на ??) недопустима; если получатель *индивидуальный предприниматель*, то необходимо указать полностью слова «Индивидуальный предприниматель» затем указать фамилию имя отчество предпринимателя полностью (например: Индивидуальный предприниматель Иванов Иван Иванович);
  - ◆ Счет – 20-значный номер счета, начинающийся у юридических лиц с 407, у ИП с 40802;
  - ◆ ИНН – у юридического лица 10 знаков; у индивидуального предпринимателя всегда 12 знаков;
  - ◆ КПП получателя – у юридического лица 9 знаков, если неизвестен, то 0; у индивидуального предпринимателя всегда 0;
- Реквизиты банка получателя платежа:
- Выберите любое из полей (название банка, БИК, корр.счет), в появившемся окне необходимо произвести поиск банка по одному или нескольким параметрам, затем в сформированном списке выбрать нужный Вам для платежа банк.
- Реквизиты платежа:
- Назначение платежа – ввести назначение платежа не более 210 символов, включая пробелы и знаки пунктуации; при переводе на юридическое лицо или индивидуального предпринимателя обязательно указать документ, являющийся основанием платежа (например: договор, соглашение и т.д.) (например, перевод по счету №12 от 01.03.2014), при переводе на физическое лицо - указать лицевой счет физического лица, при необходимости номер банковской карты (например перевод на Иванова Ивана Ивановича на счет 40817810300715066012 на карту 4169852439568714).
  - В том числе НДС – использовать при необходимости указания суммы НДС в платежном поручении.

**Внимание!** В случае неверного указания реквизитов перевод не будет исполнен или будет возвращен банком-получателем. Комиссии банка-отправителя при этом не возвращаются.